**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Шеломовская средняя общеобразовательная школа»**

**МБОУ «Шеломовская СОШ»**

243010 Брянская область, Новозыбковский район,

с. Шеломы, пер. Школьный, д.5

Расчетный счет 40701810800011000004 в УФК Брянской области (ОФК 08)

л/с 20276Ш72290 КПП 324101001, ИНН 3222002710, ОГРН 1023201537061

Телефон 8(48343) 95-2-34 e-mail: [shelomyschool@yandex.ru](mailto:shelomyschool@yandex.ru)

****СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом Директор

МБОУ «Шеломовская СОШ» МБОУ «Шеломовская СОШ»

Протокол №6 от 01.04.2024 А.В.Миненко

04.04.2024

**Отчет**

**О результатах самообследования**

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Шеломовская средняя общеобразовательная школа»**

**За 2023 год**

**Аналитическая часть**

I**. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школеорганизуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

В2021 годув результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2020/2021 и в 2021/2022 учебных годах пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности, платформа «Онлайн-образование» (Моя школа в online), Российская электронная школа, платформы организации видеосвязи и видеоконференций Сферум.

Школа расположена в двухэтажном здании, имеет центральное отопление, водоснабжение,

канализацию. В школе имеются спортивный зал (оснащён необходимым оборудованием), актовый зал, столовая, библиотека, кабинеты информатики, иностранного языка, русского языка и литературы, биологии и химии, географии, истории, математики и физики, информатики, кабинеты начальных классов, мастерские. В школе имеется библиотека, которая полностью обеспечена учебниками и художественной литературой для прохождения программного материала. Кроме того, в каждом кабинете есть своя небольшая библиотека с учебной, методической, справочной и научно– популярной литературой. Во всех кабинетах имеются дидактический материал, учебно-наглядные пособия и другое оборудование, необходимое для организации учебного процесса. Формируется банк электронных образовательных ресурсов по всем учебным предметам.

В школе созданы условия для образовательной деятельности: имеется соответствующая материально-техническая база, квалифицированные кадры, нормативно-правовое, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение.

**СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | Функции |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Совет школы | Рассматривает вопросы:  -определение основных направлений деятельности Школы, перспективы её развития;  - содействие организации деятельности Школы путем консультирования участников образовательного процесса Школы, информационной поддержки проводимых Школой мероприятий. привлечение для осуществления уставной деятельности Школой дополнительных источников финансового обеспечения и материальных средств;  - принятие решения о требованиях к одежде обучающихся в соответствии с действующим законодательством;  -согласование локальных нормативных актов, регламентирующих права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся. |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:  согласование всех локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, особенностям организации образовательного процесса.  - определение учебников и учебных пособий для использования в образовательном процессе;  - обсуждение вопросов государственной политики в сфере образования, совершенствования организации образовательного процесса Школы,  - участие в обсуждении образовательных программ Школы,  - рассмотрение вопросов о ведении платной образовательной деятельности  - определение основных направлений развития Школы, повышение качества и эффективности образовательного процесса, обсуждение текущего состояния образовательного процесса;  - рассмотрение вопросов о введении спецкурсов, факультативов, кружков и др.,  - принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством,  - принятие решения о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся,  - рассмотрение вопросов о внедрении в практику работы Школы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта,  - осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса. |
| Общее собрание работников | Является постоянно действующим органом коллегиального управления. Выполняет функции:  -согласование правил внутреннего трудового распорядка Школы;  - согласование локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Школы, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда, локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников и т.д.;  - обсуждение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;  - избирание представителей работников в Совет Школы и комиссии Школы;  -принятие решения о представлении к награждению или награждении работников Школы;  - рассмотрение иных вопросов деятельности Школы, принятых общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение Директором Школы |
|  |  |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

- учителей гуманитарного цикла

- учителей естественно-научного цикла

- Учителей начальных классов

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

По итогам 2021 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Выдача документов об образовании лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, осуществляется МБОУ «Шеломовская СОШ » на основании свидетельствао государственной аккредитации №151 выданного Департаментом образования и науки Брянской области 27.07.2015года.

Устав МБОУ «Шеломовская СОШ» содержит разделы:

I. Общие положения

II. Предмет, цели и виды основной и иной приносящей доход деятельности

III. Образовательная деятельность

IV. Порядок принятия локальных нормативных актов

V. Управление школой

VI. Имущество и финансовое обеспечение VII. Порядок изменения Устава.

Содержание перечисленных разделов Устава регламентирует организацию образовательной деятельности Школы, определяет уровни компетентности органов управления, дает перечень локальных актов Учреждения.

Участники образовательного процесса наделены реальными полномочиями в процессе управления образовательным учреждением. Информирование о работе Школы осуществляется через стенды, официальный сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Образовательная программа школы и учебный план школы предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового основного общего образования, развитие ребёнка в процессе обучения. Главным условием для достижения этихцелей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятиив деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждом уровне обучения.

Целенаправленная работа педагогического коллектива в данном направлении обеспечила получение следующих результатов учебной деятельности по итогам 2021 года.

**СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В МБОУ «Шеломовская СОШ» соблюдена процедура утверждения учебного плана – учебный план утверждается директором Школы. Учебный план состоит из необходимых структурных элементов – пояснительной записки, сетки часов и учебно-методического комплекса. В учебном плане соблюден перечень учебных курсов, предметов и дисциплин, минимум часов на их изучение. Распределение часов школьного компонента (образовательной организации) произведено в соответствии с запросами участников образовательного процесса, возможностями образовательного учреждения. Расписание учебных занятий соответствует учебному плану.

Программы по всем предметам учебного плана выполнены в полном объеме (100%). Выполнение практической части программ составляет 100%.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Параметры статистики | 2018-2019 учебный год | 2019-2020  учебный год | 2020-2021  учебный год | На конец 2021 года |
| 1 | Количество детей, обучающихся на конец года, в том числе | 68 | 57 | 56 | 57 |
|  | - начальная школа | 31 | 28 | 26 | 26 |
|  | - основная школа | 35 | 29 | 30 |  |
|  | - средняя школа | 2 |  |  |  |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | - начальная школа |  |  |  |  |
|  | - основная школа |  |  |  |  |
|  | - средняя школа |  |  |  |  |
| 3 | Не получили  аттестата: | 0 | 0 | 00 | 0 |
|  | - об основном общем образовании |  |  |  |  |
|  | - о среднем общем образовании |  |  |  |  |
| 4 | Окончили школу с -аттестатами особого образца | 0 | 0 | 1 |  |
|  | - в основной школе |  |  | 1 |  |
|  | - в средней школе |  |  |  |  |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

**КРАТКИЙ АНАЛИЗДИНАМИКИ РЕЗУЛЬТАТОВ УСПЕВАЕМОСТИ ИКАЧЕСТВА ЗНАНИЙ**

**Результаты освоения учащимися программ начального общего образования в 2021 году.**

По результатам 2020—2021 учебного года аттестовано 22 обучающихся. На «5» закончили 3 обучающихся (13,6), что ниже на 7% по сравнению с предыдущем учебным годом; на «4-5» — 9 обучающихся (40,9), что по сравнениюс предыдущим учебным годом ниже на 0,6%. Успеваемость — 100 %, качество знаний— 55 %. Обучающиеся 1-х классов по итогам года не аттестовываются.

**Результаты освоения учащимися программ основного общего образования в**

**2020-2021 учебном году**

Приведенные в диаграммах данные об итогах обучения в 5-9 классах свидетельствуют о снижении качества знаний по сравнению с прошлым учебным годом на 22 %.

В течение всего учебного года вёлся мониторинг качества знаний учащихся по классам, проводился сравнительный анализ, выявлялись причины снижения качества знаний учащихся. Ведь на общее качество знаний по школе влияет качество знаний каждого класса в отдельности.

В соответствии со ст. 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников 9 классов.

Государственная итоговая аттестация обучающихся 9-х классов в 2020-2021 учебном году проведена в установленные сроки и в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней образования.

В государственной итоговой аттестации участвовал 8 выпускник.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.03.2021 № 104/306 "Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году" обучающиеся 9АБВ класса проходили ГИА по двум предметам- русский язык и математика. ГИА по физике, химии, биологии, литературе, информатике, иностранному языку, географии, истории и обществознанию не проводились.

Показатели уровня учебных достижений обучающихся 9-х классов по результатам государственной итоговой аттестации представлены в таблице

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Качество знаний | Успеваемость | Средний балл | Качество знаний по предмету по итогам года |
| Русский язык | 62,5 | 100 | 4 | 75 |
| Математика | 12,5 | 100 | 3,1 | 50 |

Анализ результатов экзаменационных работ показал, что часть девятиклассников:

подтвердили свои годовые оценки по русскому языку-87,5 %, по математике -50% обучающихся;

ниже годовой оценки по русскому языку выполнили экзаменационную работу 12,5 %, по математике – 50 % обучающихся;

Государственная итоговая аттестация прошла успешно для обучающихся 2020 -2021 учебного года.

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 05 октября 2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» аттестат об основном общем образовании особого образца получил 1 обучающийся.

2 выпускника продолжили обучение в 10-ом классе.

В 2020-2021 учебном году в школе не было обучающихся по программам среднего общего образования.

**ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Образовательная деятельность МБОУ «Шеломовская СОШ » организуется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОСначального общего, ФГОС основного общего образования и ФГОС основного общего образования и ФГОС среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28, зарегистрированными в Минюсте России 18 декабря 2020 года, регистрационный номер 61573), основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий.

Учебный план 1-4-х классов ориентирован на 4-х летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования, 5-9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования, 10-11-х классов-на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

Учебный план школы на 2021 год был составлен на основании базисного учебного плана и сохранял в необходимом объёме содержание образования, являющееся обязательным на каждой ступени обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между

предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимой нормы.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по

организации начала работы образовательных организаций города Новозыбкова в 2021 году школа:

1. Подготовила новое расписание со смещенным началом урока и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты учеников;

2. Закрепила классы за кабинетами;

3. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и холлов;

4. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрыванию в столовой не допускали;

5. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикороновирусных мерах.

**Востребованность выпускников**

Сведения об определении выпускников МБОУ «СОШ №1 г. Новозыбкова имени дважды Героя Советского Союза Д.А. Драгунского» 9-х и 11-х классов в 2021 году:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Всего | Перешло в 10 класс | Перешло в 10 класс другого ОО | Поступили в СУЗы |
| 2020 | 8 | - | 1 | 7 |
| 2021 | 8 | 2 | - | 6 |

**ОЦЕНКА** **ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ** **ВНУТРЕННЕЙ** **СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

По итогам оценки качества образования в 2021 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя. По результатам анкетирования 2021 года выявлены пожелания родителей обучающихся и обучающихся о введении универсального профильного обучения.

**ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В школе работают 10 педагогов. Из них высшее образование имеют 8 (80%) педагога.

Высшую квалификационную категорию имеют 2 педагога (20%), первую категорию – 7 (70%).

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

- создание квалификационного коллектива, способного работать в современных условиях;

- повышение уровня квалификации педагогов

Оценивая кадровое обеспечение Школы, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным кадровым составом;

- кадровый потенциал Школы развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В 2021 году на первую категорию аттестовывалось 2 педагога.

Прошли курсовую подготовку 8 педагогов (80%).

Повышение профессионального мастерства педагогических работников осуществляется также путем организация системы непрерывной самоподготовки и самообразования учителей. Частью этой системы являются открытые уроки, проводимые учителями.

В рамках обмена и обобщения опыта учителя школы принимают участие в методической работе на уровне муниципалитета: 100 % педагогических работников посещают заседания городских МО, участвуют в семинарах и практикумах, а также конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года» (Лямцева Л.Е.., учитель русского языка -участник).

**ОЦЕНКА** **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО** **И** **БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В школе имеется собственная библиотека. Фонд библиотеки составляет 13165 экземпляра, из них: учебников-5376 экземпляров, учебных пособий- 346 экземпляров, художественной литературы – 7397.

Из всего объема библиотечного фонда: - печатных изданий – 13165 экземпляра

В 2021 году библиотека полнилась следующими учебными изданиями: учебниками 56 экземпляра.

100% обучающихся обеспечены учебниками из фонда библиотеки.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 №254.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 22,5 человека в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

**ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

Материально-техническое обеспечение Школы позволят реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудовано 11 учебных кабинета.

**Характеристика кабинетов, занятых под образовательный процесс**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Количество кабинетов |
| Всего учебных кабинетов, используемых в образовательном процессе | 11 |
| В ТОМ ЧИСЛЕ |  |
| Кабинет начальных классов | 3 |
| Кабинет химии и биологии | 1 |
| Кабинет математики и физики | 1 |
| Кабинет русского языка и литературы | 2 |
| Кабинет истории | 1 |
| Кабинет иностранного языка | 1 |
| Информатика | 1 |
| ОБЖ | 1 |
| Кабинет географии | 1 |

в которых имеется:

- 10 ноутбуков и компьютеров

- 4 проекторов;

- 3 многофункциональные устройства

- 2 интерактивные доски

Оборудованы спортивный и актовый залы, имеются мастерские и два кабинета технологии для девочек. В достаточном количестве спортивное оборудование и инвентарь.

Для организации иных потребностей обучающихся в Школе имеется: - библиотека

- кабинет педагога- психолога

- кабинет социального педагога - медицинский кабинет

- столовая

**ОЦЕНКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ**

Воспитание рассматривается как неотъемлемая часть образовательного процесса, направленная на создание условий:

- для становления системы жизненных смыслов и ценностей растущего человека; - для включения подрастающего поколения в пространство культуры;

- для осмысления ребенком цели своей жизни в соответствии с возможными путями развития;

- для включения учащихся в решение соответствующих их возрастным особенностям и возможностям проблем в различных сферах жизни.

Главную роль в реализации поставленных целей и задач играют педагоги -непосредственные участники УВП. В прошедшем учебном году воспитательной деятельностью в Школе занимались 22 классных руководителя, педагог дополнительного образования, учитель

ОБЖ.

Качественная характеристика классных руководителей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Классные руководители | Всего | Стаж работы | | |
| До 5 | От5 до20 | Более 20 |
|  | 10 | 2 | 1 | 7 |

Структурные элементы воспитательной системы:

- методическое объединение классных руководителей;

- социально-педагогическая служба

В воспитательной работе школы сформирована система социально- значимых традиций, определены 8 приоритетных направлений деятельности:

1. Учебно-познавательная деятельность

2. Гражданско-патриотическое воспитание

3. Духовно-нравственное и нравственно-правовое воспитание

4. Художественно-эстетическая деятельность, культурологическое воспитание

5. Спортивно-оздоровительная деятельность и формирование здорового образа жизни 6. Трудовое и экологическое воспитание

7. Развитие ученического самоуправления

8. Совместная воспитательная работа школы и семьи

Управление воспитательной системой школы осуществляется на основе мониторинга, ВШК. Анализируя уровень организации воспитательной деятельности школы (наличие нормативно-правовой базы, концепции воспитательной системы, программы воспитания, методического объединения классных руководителей) нужно отметить, что в наличии имеется:

- нормативно– правовая база по духовно-нравственному воспитанию, охране детства, работе с несовершеннолетними;

- план воспитательной работы школы;

- воспитательная программа духовно-нравственного становления человека;

Программа профилактической работы с учащимися группы «риска». Планы воспитательной работы:

- по формированию здорового образа жизни;

- по профилактике правонарушений, борьбе с преступностью, по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав;

- по гражданско-патриотическому воспитанию;

- по организации активного отдыха детей - «Лето 2021»;

- по созданию условий для формирования у школьников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах;

- по профилактике суицидального поведения школьников; - «Профилактика употребления ПАВ»

Внеурочная работа планировалась в соответствии с возможностями и условиями работы школы. Классными руководителями были использованы следующие методы работы:

- праздники

- трудовые дела

- туристические походы

- спортивные соревнования

- коллективные творческие дела - диспуты и дискуссии

- познавательные игры - экскурсии

- встречи с интересными людьми - лекции

- вечера

Все классные коллективы активно принимали участие в общешкольных праздниках, городских и школьных акциях, коллективных делах. Следует отметить хороший уровень подготовки общешкольных и городских мероприятий.

-День Знаний

- день учителя

- День рождения школы

- Новогодние праздники

- День Защитника Отечества

- Международный женский день

-День Победы

- Праздник Последнего звонка

- Выпускной вечер

Внеурочная деятельность в МБОУ «Шеломовская СОШ» осуществляется на основе оптимизационной модели организации внеурочной деятельности и объединяет все виды деятельности школьников.

, в которых возможно и целесообразно решение задач воспитания и социализации детей.

Формами организации внеурочной деятельности являются ежедневные внеурочные аудиторные и внеаудиторные занятия, экскурсии, кружки, круглые столы, конференции, олимпиады, соревнования, предметные недели, тематические игры, выполнение творческих и социальных проектов, походы.

Внеурочная деятельность в ОУ организуется по 5 направлениям развития личности:

1. Спортивно-оздоровительное направление
2. Общекультурное направление
3. Общеинтеллектуальное направление
4. Духовно-нравственное
5. Социальное

Школьные секции и кружки посещают 51 обучающийся.

Сотрудничество с родителями позволяет повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса. Анализ анкетирования показал, что 93 % родителей полностью удовлетворены учебно-воспитательным процессом в школе, 7 % - частично.

Директор школы А.В. Миненко